УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор ФГБУ ФНЦРИ им. Г.А. Альбрехта
Минтруда России
Д.м.н., профессор
_____ Г.Н. Пономаренко
«____» _____ 20__г.

ПОРЯДОК
предоставления социальных услуг Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный научный центр реабилитации инвалидов им. Г.А. Альбрехта» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (ФГБУ ФНЦРИ им. Г.А. Альбрехта Минтруда России)

Настоящий Порядок определяет правила предоставления социальных услуг, оказываемых ФГБУ ФНЦРИ им.Г.А.Альбрехта Минтруда России (далее - Центр).

Центр предоставляет социальные услуги в стационарной форме при временном (на срок определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) проживании, в полустационарной форме с периодом пребывания до 4-х часов и полустационарной форме с периодом пребывания свыше 4-х часов гражданам (получателям социальных услуг).

Социальное обслуживание в центре включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

Порядок предоставления социальных услуг в центре включает в себя следующие административные процедуры (действия):

1) амбулаторный прием;

2) информирование о порядке предоставления социальных услуг в организации, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;

3) разъяснение получателю социальных услуг и/или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании, и принятия решения о предоставлении социальных услуг получателю социальных услуг центром (далее - принятие решения о предоставлении социальных услуг в центре);

4) предоставление центром социальных услуг получателю социальных услуг в соответствии с заключенным договором;

5) прекращение центром предоставления социальных услуг получателю социальных услуг в связи с возникновением оснований, предусмотренных п. 19 Порядка

5. Решение о предоставлении социальных услуг центром принимается на основании следующих документов:

1) паспорта получателя социальных услуг, иного документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг и представителя (при наличии представителя);

2) документа, подтверждающего полномочия представителя получателя социальных услуг (при обращении представителя);

3) индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

4) страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования получателя социальных услуг.

6. Социальные услуги в центре предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и на основании договора.

7. При заключении договора получатели социальных услуг (представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в центре, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, социальных услугах, которые будут им предоставлены, сроках, порядке, их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

8. Центр предоставляет следующие виды социальных услуг:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;

5) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

9. Предоставление социальных услуг получателю социальных услуг осуществляется в сроки, определенные индивидуальной программой и договором.

10. Условия предоставления социальных услуг центром определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также индивидуальной программой и договором.

11. При получении социальных услуг в центре получатели социальных услуг имеют право на:

1) уважительное и гуманное отношение;

2) отказ от предоставления социальных услуг;

3) обеспечение условий пребывания в центре, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

4) свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в установленное для посещений время;

5) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

6) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

12. Получатель социальных услуг (представитель) обязан своевременно в письменной форме информировать центр об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

13. При предоставлении социальных услуг центр обязан:

1) соблюдать права человека и гражданина;

2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг и их представителей с правоустанавливающими документами, на основании которых центр осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

4) информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

5) обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

6) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на получение социальных услуг в центре.

14. Центр вправе отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг, в том числе временно, в связи с наличием у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

15. Результатом предоставления социальных услуг в центре является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

16. Социальные услуги в центре предоставляются бесплатно и за частичную плату (размер платы получателя социальных услуг за предоставление социальных услуг составляет 35 % от социально-бытовых и социально-медицинских услуг).

17. Решение об условиях оказания социальных услуг (бесплатно или за частичную плату) принимается центром на основании представляемой получателем социальных услуг или его представителем индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

18. Плата за предоставление социальных услуг в центре производится в соответствии с договором.

19. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в центре являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в центре;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

3) нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

4) смерть получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности) центра;

5) решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

7) возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;

8) возникновение обстоятельств непреодолимой силы, как следствие невозможность оказания / получения социальных услуг.

ФГБУ ФНЦРИ им. Г.А. Альбрехта
Минтруда России
Главный врач
Поворинский А.А.
Подпись